

COM.IT.ES. - Circoscrizione Consolare di San Francisco

Verbale di riunione del 23 Agosto 2022

Il giorno 23 Agosto 2022, alle ore 18:00 in collegamento videoconferenza, secondo le direttive del VADEMECUM SEDUTE COMITES IN VIDEO CONFERENZA, si è riunita l'Assemblea dei membri del COMITES per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Ratifica di decisioni e approvazioni di progetti fatti via email (Progetto "tavola rotonda", riconferma di Wendy Reynolds come CPA del Comites, etc)
2. Aggiornamento su invio nuovo bilancio consuntivo al Ministero e sulle pratiche CPA
3. Progetti speciali in preparazione o già pronti
4. Varie ed eventuali

Sono collegati in videoconferenza i Sigg.:

Isabella Weiss di Valbranca (Presidente), **Sara Bianchi Chamberlin** (Direttrice Operativa), **Massimo Costetti** (Tesoriere), **Anna Veraldi** (Segretaria), **Sonia Alioto**, **Gina Von Esmarch**, **Francesca Bannerman**, **Rosa Folla**, **Riccardo Melchiorri**.

Assenti giustificati i sigg.:

Silvia Veronese, **Angela Zagarella**, **Paola Tonelli**, **Francesca Morabito**, **Ilia Salomone-Smith**, **Mary Quilici**, **Valentina Imbeni**.

Assenti ingiustificati i sigg.:

/

Sono inoltre collegati, in rappresentanza del Consolato:

/

e in rappresentanza del CGIE:

/

Tra il pubblico sono collegati i sigg.:

/

La Presidente Weiss di Valbranca, dà inizio ai lavori invitando la Segretaria Veraldi a verificare quanti consiglieri siano presenti e ad elencare quali ratifiche debbano essere effettuate.

Le ratifiche riguardano il "progetto tavola rotonda", la riconferma del CPA Wendy Reynolds, il Verbale della seduta del 23 marzo, la spesa per le due polizze assicurative e i due eventi Comites, quello del Primo maggio presso il Museo Italoamericano di San Francisco e quello del 15 maggio, Primavera Italiana, a Portland.

La Consigliera Alioto, per conto della Consigliera Tonelli, che è assente, presenta la mozione per l'inclusione della Sig.ra Maria Fassio Pignati come membro esterno nella Commissione Comunità e tradizioni.

Il Tesoriere Costetti sottolinea il valore del contributo della Sig.ra Fassio Pignati al precedente Comites del quale era già stata membro esterno cooptato.

Il Tesoriere Costetti chiede di chiarire quale delle due proposte per il “progetto tavola rotonda” si vada a votare. La proposta era stata presentata in un primo momento senza budget e successivamente con un budget di 1.000 dollari. Nel secondo caso sarebbe necessario specificare anche come rendicontare la spesa. Se la mozione prevede di utilizzare i proventi ordinari, bisogna individuare una voce all'interno della circolare ministeriale e si potrebbe usare quella delle *“spese intese a promuovere eventuali iniziative finalizzate all'integrazione nella società locale dei cittadini italiani residenti nella circoscrizione consolare (ad esempio: seminari, incontri con esperti)”*, ma non c'è certezza che il Consolato e il ministero approvino la rendicontazione all'interno di questa voce.

Segue una breve discussione sull'opportunità di rendicontare invece la spesa sui proventi locali sui quali c'è maggiore discrezione, pur essendo fondi vincolati per la Lingua e cultura. La Consigliera Alioto rammenta che esistono fondi rientrati e non vincolati, circa 1.800 dollari, per quello che avrebbe dovuto essere un evento TEDx.

La Consigliera Folla chiede cosa avvenga dei fondi residui dei progetti speciali conclusi. Il Tesoriere Costetti replica che questa è una domanda che è stata posta al ministero quando è stato presentato il consuntivo del 2021 ma che non è stata ancora ricevuta risposta.

Tornando al “progetto tavola rotonda” il Tesoriere Costetti ritiene che la soluzione migliore sia quella proposta dalla Consigliera Alioto, ossia di destinare all'evento 1.000 dollari dei 1.800 dei fondi TEDx.

Si decide tuttavia di rendicontare la spesa come inizialmente discusso, con proventi ordinari all'interno dalla voce della circolare, e qualora questa opzione di finanziamento non fosse approvata di ricorrere ai fondi TEDx.

Tutto ciò che è stato elencato e discusso viene approvato e ratificato all'unanimità per alzata di mano.

Si passa alla discussione sul consuntivo. Il Tesoriere Costetti riferisce che il Consolato ha inoltrato una risposta ricevuta dal Ministero nella quale si solleva un'obiezione di forma su come sono state effettuate le somme, non sui risultati. Inoltre nella risposta si chiede il motivo per il quale i 7.500 euro per i trailer non siano stati inseriti nel bilancio, ma questo è dovuto al fatto che essi sono stati incassati nel 2022.

La Presidente Weiss nota che il bilancio era stato inviato al Consolato il 16 marzo e che solo in giugno le sono state richieste le relazioni la cui redazione rientrava nei compiti della presidente del precedente Comites. Quindi il 3 agosto è arrivata la risposta ministeriale.

Segue una breve discussione sul ritardo accumulato. La Direttrice Operativa Bianchi Chamberlin desidererebbe chiedere per iscritto al Consolato il motivo della mancata informazione in tempi più rapidi. Si rileva che precedentemente le osservazioni sui bilanci venivano ricevute subito dopo la loro presentazione al Consolato e che probabilmente il ritardo sia dovuto al fatto che il Consolato stesso non abbia attualmente un contabile nel proprio organico.

Il tesoriere aggiunge che ci sono stati ritardi sin dal 15 febbraio, scadenza entro la quale il Comites deve presentare al Consolato l'estratto del verbale e il consuntivo firmato dai tre revisori contabili, perché il terzo revisore non è stato nominato dal Consolato fino a circa un mese dopo.

Le Consigliere Alioto e Folla e la Presidente Weiss esprimono quindi la preoccupazione che il tutto si accavalli con le prossime scadenze per la presentazione delle relazioni programmatiche per l'anno successivo entro il 30 settembre e l'invio del bilancio al Ministero da parte del Consolato entro il 31 ottobre.

La Direttrice Operativa Bianchi Chamberlin ribadisce la necessità di scrivere una lettera al Consolato su questi ritardi al fine di scongiurare ritardi simili in futuro. La Consigliera Alioto aggiunge che sarebbe opportuno chiedere per iscritto al Consolato che qualora il Comites non ricevesse i fondi per questo anno sia il Consolato stesso ad adoperarsi presso il ministero affinché i fondi ci vengano inviati al più presto.

Il Tesoriere Costetti invita a continuare la comunicazione con il Consolato come si è fatto finora, attraverso le comunicazioni email della Presidente, ma di informarsi in futuro più sollecitamente e spesso sullo stato dell'iter, senza attendere, come è avvenuto questa volta, un periodo di tempo da marzo a luglio prima di chiedere aggiornamenti.

Segue una discussione in cui si fa riferimento al fatto che le proposte per i progetti speciali debbano essere presentate successivamente alla presentazione del bilancio consuntivo, come da email dell'Ambasciata ai Presidenti Com.It.Es, inoltrata dalla Presidente Weiss a tutti i consiglieri ieri, 22 agosto. Si discute ulteriormente in merito al bilancio consuntivo, presentato ma ritornato indietro per questioni di forma e sulla possibilità che la sua mancata approvazione ad oggi possa o meno portare al rigetto dei progetti speciali.

La Presidente procede con la lettura della parte finale dell'email: *“Si segnala che i finanziamenti dei progetti speciali di cui sopra potranno essere assicurati solo dopo il pagamento del contributo ordinario: pertanto le istanze di finanziamento integrativo saranno prese in considerazione solo dopo la presentazione del bilancio consuntivo 2021.”*

La Presidente Weiss comunica che altri Comites hanno già ricevuto i fondi ordinari, precisamente tra giugno e agosto.

Alle ore 19:00 il Consigliere Melchiorri, dopo averlo annunciato, si scollega.

La Presidente Weiss, il Tesoriere Costetti e la Direttrice Operativa Bianchi discutono della compilazione del nuovo Allegato n. 6 e del modo migliore in cui effettuare la nuova trascrizione dei numeri nei documenti MSWord anziché Excel, come richiesto dal Ministero. La trascrizione sarà effettuata dal Tesoriere Costetti e per gli anni futuri i documenti saranno condivisi per permettere la suddivisione dei compiti tra Tesoriere, Direttrice Operativa e Presidente.

Si rileva anche che i Revisori Contabili non hanno preso visione della nuova versione del consuntivo, che una volta sottoposto al Console Ballerini per confermare che vada bene, sarà inviato ai Revisori per la firma.

Si passa a discutere delle modalità e tempi di presentazione dei progetti speciali e la Direttrice operativa Bianchi ricorda che essi debbano essere presentati ufficialmente al Ministero entro il 30 settembre, ma

che dovrebbero essere sottoposti al Console affinché ne prenda visione preliminarmente e formuli un parere un paio di settimane prima o comunque entro il 20 settembre.

Si discute della possibile data della seduta successiva e la Presidente Weiss propone di fissarla per sabato 10 o domenica 11 settembre, oppure per il pomeriggio dei giorni feriali intorno a quelle date. La Direttrice Operativa Bianchi invierà un doodle per verificare le preferenze di ciascun consigliere.

Alle ore 19:30 la Consigliera Folla si scollega.

Si discute di nuovo tra Tesoriere Costetti, Direttrice Operativa Bianchi e Presidente Weiss della compilazione e invio dell'Allegato n. 6 e dell'opportunità di raccogliere tutti gli allegati e le relazioni in una cartella condivisa.

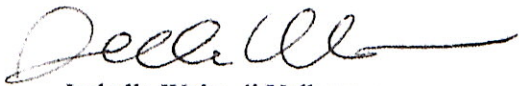
La Consigliera Alioto e il Tesoriere Costetti discutono brevemente di alcuni proventi locali e speciali e in particolare delle spese e proventi legati al progetto del libro, il cui conto, su cui sono andate tutte le entrate e tutte le uscite, è andato a zero ed è stato chiuso nell'ottobre 2021.

La Presidente Weiss accenna al "progetto Honor Walk" e propone inoltre di programmare un evento a San Francisco intorno a Natale con tutti i componenti del Comites. Relativamente al "progetto Honor Walk" la segretaria Veraldi propone che esso sia eventualmente esteso anche ad altre zone della circoscrizione consolare, per esempio a Seattle, dove tra le personalità da commemorare sarebbe opportuno includere Francesca Cabrini.

Alle 19:40 la Direttrice operativa Bianchi si scollega.

Alle ore 19:42 la Presidente Weiss dichiara terminati i lavori dell'Assemblea.

LA PRESIDENTE



Isabella Weiss di Valbranca

LA SEGRETARIA



Anna Veraldi